

**Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования № \_\_\_\_\_**

г. Кемерово

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение №239 «Детский сад комбинированного вида», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 19.04.2016 года № 15983, выданной Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, далее - Исполнитель, в лице заведующей Кореньковой Марины Владимировны, действующей на основании Устава и родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) несовершеннолетнего обучающегося, далее – Заказчик(и), в лице

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) представителя Заказчика)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) представителя Заказчика)

действующий (ие) в интересах несовершеннолетнего обучающегося (далее - Обучающегося):

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) Обучающегося, дата рождения)

проживающего по адресу (с указанием индекса) \_\_\_\_\_

совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Исполнителем Заказчику Обучающегося, образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования, содержание Обучающегося в Учреждении, присмотр и уход за Обучающимся, реализация гарантированного права Обучающегося на получение общедоступного дошкольного образования.

1.2. По настоящему договору, Исполнитель предоставляет услуги Заказчику по дошкольному образованию, присмотру и уходу за Обучающимся в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Семейным кодексом Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Декларацией прав ребенка, Законом РФ «О защите прав потребителя» и Уставом МАДОУ № 239 «Детский сад комбинированного вида».

1.3. Вид образования – общее образование. Уровень образования – дошкольное.

1.4. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации, в том числе \_\_\_\_\_, как родном языке.

1.5. Обучающийся зачисляется в \_\_\_\_\_ группу общеразвивающей направленности на основании письменного заявления Заказчика, и прилагаемых к нему документов.

1.6. Наименование образовательной программы: основная образовательная программа дошкольного образования МАДОУ №239 «Детский сад комбинированного вида».

1.7. Режим пребывания воспитанника в Учреждении: – пятидневная рабочая неделя с 07.00 до 19.00 часов, выходные - суббота, воскресенье. Дополнительные выходные дни устанавливаются согласно действующему законодательству Российской Федерации, нормативных правовых актов, постановлений, распоряжений органов местного самоуправления.

1.8. Форма обучения: очная.

1.9. Срок освоения (продолжительность обучения) основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ №239 «Детский сад комбинированного вида» на момент подписания настоящего договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года). Освоение образовательной программы не сопровождается проведением промежуточной и итоговой аттестацией.

### 2. Права и обязанности сторон

#### 2.1. Обязанности Исполнителя:

2.1.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления со своим Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.1.2. Обучать Обучающегося по основной образовательной программе дошкольного образования МАДОУ №239 «Детский сад комбинированного вида», направленной на разностороннее развитие Обучающегося с учетом его возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе и достижение Обучающимся уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения им образовательной программы начального общего образования, на основе индивидуального подхода к Обучающемуся и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

2.1.3. Обеспечивать защиту прав Обучающегося в соответствии с законодательством, присмотр и уход, охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья, интеллектуальное, физическое и личностное развитие, формирование творческих способностей и интересов Обучающегося, а также квалифицированную коррекцию имеющихся отклонений в развитии, заботиться об эмоциональном благополучии и психологическом комфорте в процессе пребывания Обучающегося в Учреждении.

2.1.4. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги в Учреждении.

2.1.5. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении дополнительных платных услуг в порядке и объеме,

которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии).

- 2.1.6. Создавать безопасные условия обучения, присмотра и ухода за Обучающимся, его содержания в учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 2.1.7. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося.
- 2.1.8. Проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия.
- 2.1.9. Обеспечивать Обучающегося необходимым сбалансированным 5-разовым питанием (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин) в соответствии с нормами, утвержденными Санитарными нормами и правилами.
- 2.1.10. Сохранять место в Учреждении за Обучающимся и освобождать Заказчика от оплаты за присмотр и уход за Обучающимся по письменному заявлению Заказчика в случае его болезни, санаторного лечения, карантина, отпуска Заказчика, а также на период закрытия Учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы.
- 2.1.11. Переводить Обучающегося в следующую возрастную группу 01 сентября каждого года. Комплектование групп осуществляется с учетом возраста Обучающихся и индивидуальных особенностей развития.
- 2.1.12. Предоставлять право на снижение части родительской платы за присмотр и уход за Обучающимся в Учреждении, по заявлению Заказчика в порядке, установленном действующим законодательством РФ.
- 2.1.13. Соблюдать условия настоящего договора.

## **2.2. Права Исполнителя:**

- 2.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
- 2.2.2. Предоставлять Обучающемуся дополнительные платные услуги за рамками образовательной деятельности в соответствии с Уставом, наименование, объем и форма которых определяются дополнительным договором, заключаемым между Исполнителем и Заказчиком. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за предоставленные дополнительные платные услуги.
- 2.2.3. Вносить предложения и рекомендации по совершенствованию воспитания Обучающегося в семье.
- 2.2.4. Переводить Обучающегося в следующую возрастную группу 01 сентября каждого года.
- 2.2.5. Информировать службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений города Кемерово о случаях физического, психического насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с Обучающимся, со стороны Заказчика.
- 2.2.6. Не передавать Обучающегося Заказчику и другим доверенным лицам, находящимся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.
- 2.2.7. Изменять размер оплаты за присмотр и уход за Обучающимся в Учреждении и режим работы учреждения по согласованию с Учредителем.
- 2.2.8. Приостановить функционирование Учреждения по приказу Учредителя на время капитального и текущего ремонта, профилактических работ по водоснабжению, электроэнергии и санитарной обработке. Заказчик заблаговременно извещается о предстоящем приостановлении функционирования Учреждения.
- 2.2.9. Защищать профессиональную честь и достоинство сотрудников Учреждения (Закон РФ «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ).
- 2.2.10. Направлять Обучающегося для обследования в детскую поликлинику при наличии медицинских показаний с согласия Заказчика.
- 2.2.11. Обследовать Обучающегося специалистами психолого-педагогического консилиума (ППК) Учреждения по инициативе Заказчика или специалистов, работающих с Обучающимся, с согласия Заказчика. Доводить результаты обследования до Заказчика.
- 2.2.12. Отчислять Обучающегося из Учреждения по основаниям, установленным действующим законодательством в области образования.
- 2.2.13. Привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предусмотренных Уставом учреждения услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

## **2.3. Обязанности Заказчика:**

- 2.3.1. Соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.
- 2.3.2. Нести ответственность за воспитание своего несовершеннолетнего ребенка.
- 2.3.3. При поступлении Обучающегося в Учреждение и в период действия настоящего договора, своевременно предоставлять Исполнителю, все необходимые документы, предусмотренные Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.
- 2.3.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 2.3.5. Обеспечить посещение Обучающимся Учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.
- 2.3.6. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Обучающимся, а также плату за предоставляемые Обучающемуся дополнительные платные услуги.
- 2.3.7. Приводить Обучающегося в Учреждение в опрятном виде, чистой одежде и обуви (обязательно наличие сменной одежды и обуви), соответствующие сезону и санитарно-гигиеническим нормам, без признаков болезни и недомогания, без травмоопасных игрушек, лекарств, продуктов питания и других предметов, опасных для здоровья.
- 2.3.8. После перенесенного заболевания, а также отсутствия Обучающегося более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), своевременно предоставлять медицинскую справку, с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму Обучающегося.
- 2.3.9. Обеспечить однократное одновременное обследование Обучающегося на гельминтозы и кишечные паразиты 1 раз в год (после летнего периода) в соответствии с п. 11.2.3. СанПиН 3.2.3215-14 «Профилактика паразитарных болезней на территории РФ», п. 4.3.2, п. 4.3.3 СП 3.2.3110-13 «Профилактика энтеробиоза».
- 2.3.10. При получении направления на консультацию в ГКУЗ КО «КОКПТД», предоставить в Учреждение заключение врача-фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом у Обучающегося в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту, в соответствии с ч.1 ст.33 Федерального закона РФ от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», п. 5.7. СП 3.1.2.3114-13 «Профилактика туберкулеза». В случае не предоставления заключения к указанному сроку, Обучающийся не допускается к посещению Учреждения.

2.3.11. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Обучающегося в Учреждении по причине его болезни в течение первого дня его отсутствия. В случае заболевания Обучающегося, подтвержденного заключением медицинской организацией либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Обучающимся в период заболевания.

Своевременно и документально оформлять отсутствие в Учреждении Обучающегося (в том числе: заявление на отпуск, с приложением копии или выписки из приказа с места работы об отпуске, санаторно-курортного лечения - не позднее, чем за неделю до его наступления).

Не позднее, чем за 1 день, информировать о выходе Обучающегося после болезни или отпуска для обеспечения его питанием.

2.3.12. Выполнять рекомендации администрации, педагогических работников, касающиеся развития, воспитания и обучения Обучающегося, требования медицинского персонала Учреждения относительно медицинского осмотра Обучающегося у врачей-специалистов. Заключение врачей предоставлять медицинскому работнику Учреждения в установленный срок.

2.3.13. Лично передавать и забирать Обучающегося у педагогического работника, не передоверяя его лицам, не достигшим 18-летнего возраста, а также лицам, находящимся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения. В случае невозможности лично передавать и забирать Обучающегося, Заказчик, в письменном виде передает полномочия иным совершеннолетним лицам, ближайшим родственникам.

2.3.14. Своевременно приводить и забирать Обучающегося из Учреждения с 07.00 до 19.00, не приходить за Обучающимся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.3.15. Обеспечить Обучающегося индивидуальными предметами личной гигиены, сменной одеждой, головными уборами в летний период, комфортной одеждой для игр в групповом помещении и на улице, специальной одеждой и обувью для физкультурных занятий, занятий в бассейне.

2.3.16. Бережно относиться к имуществу Учреждения, возмещать ущерб, причиненный имуществу Учреждения, в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.3.17. Учитывать форс-мажорные обстоятельства, в которых может оказаться Учреждение (внеплановое, аварийное отключение электроэнергии, горячего или холодного водоснабжения, события, связанные с ЧС: землетрясение, ураган и др.).

2.3.18. Соблюдать условия настоящего договора.

#### **2.4. Права Заказчика:**

2.4.1. Знакомиться с Уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.4.2. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям развития, воспитания и обучения Обучающегося.

2.4.3. Оказывать Учреждению благотворительную помощь в реализации уставных задач по созданию условий для охраны жизни и здоровья Обучающегося. Вносить добровольные пожертвования и целевые взносы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4.4. Принимать участие в общественном управлении Учреждением, участвовать в различных мероприятиях вместе с Обучающимся (детских праздниках, утренниках, субботниках, различных конкурсах, смотрах, открытых занятиях, днях здоровья и др.).

Присутствовать на занятиях, проводимых с Обучающимся, с обязательным согласованием с администрацией и педагогом. Получать консультационную помощь педагогических работников.

2.4.5. Вносить предложения по улучшению работы с Обучающимися и по организации дополнительных услуг в Учреждении.

2.4.6. Создавать различные родительские объединения, клубы и др., в том числе для оказания помощи Учреждению. Избирать и быть избранным в Родительский комитет группы Учреждения.

2.4.7. Выбирать виды дополнительных платных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Обучающемуся за рамки образовательной деятельности на возмездной основе.

2.4.8. Своевременно и в полном объеме получать информацию о работе Учреждения всеми возможными способами, в том числе и на официальном сайте Учреждения.

2.4.9. Получать право на снижение части родительской платы за присмотр и уход за Обучающимся в Учреждении, по заявлению Заказчика в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

2.4.10. Предоставлять письменное заявление о приостановлении образовательных отношений с сохранением места в Учреждении на время отсутствия Обучающегося, по причинам: санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, в иных случаях по согласованию с Исполнителем.

2.4.11. Получать информацию о всех видах планируемых обследований Обучающегося (психологических, психолого-педагогических, медицинских), давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований.

2.4.12. Выбирать формы получения образования и формы обучения в соответствии с условиями, имеющимися в Учреждении.

2.4.13. Давать согласие на обработку и передачу своих персональных данных и персональных данных Обучающегося, содержащихся в сведениях, необходимых для ведения индивидуального (персонифицированного) учета, в соответствии с законодательством РФ. Обработка персональных данных проводится на срок действия договора, а в случае прекращения договора продлевается на период сдачи отчетности в установленные законодательством сроки.

2.4.14. Защищать права и достоинство своего Обучающегося и других Обучающихся Учреждения, следить за соблюдением их прав со стороны других родителей (законных представителей) несовершеннолетних Обучающихся и работников Учреждения.

2.4.15. Добровольно участвовать в ремонте помещений Учреждения, оснащении предметной развивающей среды, благоустройстве участков.

2.4.16. Направлять средства материнского капитала, на оплату содержания Обучающегося в Учреждении путем безналичного перечисления этих средств на счет данного Учреждения.

2.4.17. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке, предварительно уведомив об этом руководителя Учреждения не позднее чем за 5 дней.

### **3. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

- 3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 3.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством РФ.
- 3.3. Исполнитель не несет ответственности за дорогостоящие вещи, одежду, ювелирные украшения, личные игрушки, мобильные телефоны, гаджеты и другие материальные ценности Обучающегося.
- 3.4. Исполнитель не несет ответственность за качество предоставляемых услуг в случаях:
- отказа родителей (законных представителей) Обучающегося от определенных видов образовательной деятельности;
  - длительного отсутствия Обучающегося в Учреждении;
  - систематического нарушения родителями (законными представителями) Обучающегося режима дня Учреждения.

#### **4. Основания изменения и расторжения договора**

- 4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.3. Прекращение образовательных отношений (отчисление Обучающегося) возможно по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации:
- в связи с получением образования (завершением обучения);
  - досрочно по основаниям, предусмотренные следующими случаями:
- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода несовершеннолетнего обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
  - по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 4.4. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменном виде, подписываются обеими сторонами и являются его неотъемлемой частью.

#### **5. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Обучающимся**

- 5.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Обучающимся составляет оплата, действующая на момент подписания Договора, установленная муниципальным правовым актом и может меняться на протяжении всего действия настоящего Договора.
- 5.2. Заказчик своевременно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся в МАДОУ № 239 «Детский сад комбинированного вида» в сумме, установленной муниципальным правовым актом.
- 5.3. Оплата производится ежемесячно, за текущий месяц в срок до 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на индивидуальный лицевой счет Обучающегося.
- Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.
- 5.4. Родительская плата снижается для следующих категорий граждан (семей):
- на 50% - для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей,
  - на 20% - для малообеспеченных семей, имеющих одного, двух несовершеннолетних детей,
  - на 60% для малообеспеченных семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей,
  - на 60% неполным семьям, имеющим по независящим от них причинам среднедушевой доход на одного члена семьи в размере 0,5 прожиточного минимума, установленного Коллегией Администрации Кемеровской области.
- 5.5. В соответствии с ч. 3 ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.
- 5.6. Родительская плата не взимается за дни, пропущенные Обучающимся по следующим причинам:
- при отсутствии Обучающегося в Учреждении в связи с пропуском по болезни (согласно представленной медицинской справке);
  - при отсутствии Обучающегося в Учреждении при прохождении им санаторно-курортного лечения по заключению лечащего врача;
  - при отсутствии Обучающегося в Учреждении в период отпуска родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося не более 56 календарных дней в году, согласно представленной копии приказа об отпуске или справке с места работы (документы должны быть заверены работодателем) родителей (законных представителей) Обучающегося;
  - при непосещении Обучающегося Учреждения в период закрытия Учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы.
- 5.7. В случае отсутствия Обучающегося в Учреждении по иным причинам родительская плата подлежит внесению в полном объеме.
- 5.8. Во всех случаях, когда родительская плата не взимается, кроме непосещения Обучающимся Учреждения в период закрытия на ремонтные и (или) аварийные работы, обоснованность отсутствия Обучающегося в Учреждении должна подтверждаться документально.
- 5.9. Заказчик может осуществлять плату за присмотр и уход за Обучающимся, из средств материнского капитала.
- 5.10. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы, а также расходов на содержание недвижимого имущества Исполнителя в родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся.

#### **6. Заключительные положения**

- 6.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационных сетях, на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения договора.
- 6.2. Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в Учреждение, до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из Учреждения.
- 6.3. Стороны по взаимному согласию вправе дополнить настоящий договор иными условиями.
- 6.4. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

- 6.5. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего договора, Стороны руководствуются законодательством РФ.
- 6.8. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего договора могут производиться только в письменной форме, являются его неотъемлемыми приложениями и подписываются уполномоченными представителями сторон.

### Стороны, подписавшие настоящий договор:

Исполнитель:

Муниципальное автономное дошкольное  
образовательное учреждение № 239  
«Детский сад комбинированного вида»  
Юридический адрес: 650061, пр. Шахтеров, 70 «Б»,  
ОКАТО: 32701000  
КБК: 000000000000000000130  
ИНН: 4205204404/КПП: 420501001  
БИК 013207212  
ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО БАНКА РОССИИ// УФК по  
Кемеровской области - Кузбассу г. Кемерово  
Р/счет 03234643327010003901  
к/с (ЕКС) 40102810745370000032  
ГОРФУ г. Кемерово (МАДОУ № 239 «Детский сад  
комбинированного вида»)  
Л/сч. 30396U62010; 31396U62010  
Тел. 8 (3842)660360

Заведующая МАДОУ № 239: \_\_\_\_\_ (М.В.Коренькова)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Заказчик**

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя законного представителя)

Паспорт: \_\_\_\_\_  
(номер, серия, дата выдачи, кем выдан)

домашний адрес \_\_\_\_\_

кон. телефон \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя законного представителя)

Паспорт: \_\_\_\_\_  
(номер, серия, дата выдачи, кем выдан)

домашний адрес \_\_\_\_\_

кон. телефон \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

С Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (ы):

\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Подпись

Отметка о получении 2-го экземпляра  
Дата:

\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Подпись