«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующая МАДОУ№ 239
«Детский сад комбинированного вида»
М. В. Коренькова
Приказ № 36/1 от 27.08.2020г..

Коренькова Марина Владимировна
Подписано цифровой подписью: Коренькова Марина Владимировна
Дата: 2021.03.24 18:44:25 +07'00'

План мероприятий по противодействию коррупции МАДОУ №239 «Детский сад комбинированного вида» на 2020 – 2021 учебный год

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Коренькова М.В. заведующая
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	2 раза в год	Коренькова М.В. заведующая
1.3. Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на2020 – 2021 уч. год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в ДОУ.	Август	Коренькова М.В. заведующая
1.4.Ознакомление работников МАДОУ с норм ативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года	Коренькова М.В. заведующая Савенок А.П. зам.зав. по ВМР
1.5.Анализ деятельности работников МАДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2 раза в год	Коренькова М.В. заведующая
1.6.Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в МАДОУ	2 раза в год	Коренькова М.В. заведующая Савенок А.П. зам.зав. по ВМР
1.7.Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Коренькова М.В. заведующая
1.8.Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	Постоянно	Коренькова М.В. заведующая
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности	По мере	Коренькова М.В.

представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	необходимости	заведующая
2.2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования	Ноябрь-Декабрь	Комиссия по инвентаризации
2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения непосредственно образовательной деятельности; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса	Постоянно	Коренькова М.В. Заведующая Савенок А.П. Зам.зав. по ВМР Ст. медсестра
2.5.Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МАДОУ	Постоянно	Коренькова М.В. заведующая
2.6. Ведение рубрики «Антикоррупционная деятельность», размещение информации по антикоррупционной тематике на сайте учреждения, а также на стендах в стенах ДОУ: - копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; - режим работы; - график приема граждан заведующим ДОУ по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности	Постоянно	Коренькова М.В. заведующая Савенок А.П. Зам.зав. по ВМР
2.7. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Коренькова М.В. заведующая члены комиссии
2.8. Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подтверждено риску коррупционных проявлений	В течение года	Члены комиссии
2.9. Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики ДОУ в отношении коррупции.	1 раз в год	Коренькова М.В. заведующая
2.10. Инструктивные совещания работников ДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	В течение года	Коренькова М.В. заведующая
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно 9 декабря	Воспитатели групп, специалисты
3.2 Изготовление памяток для родителей «Если у вас берут взятку…», «Взяткой может быть….»	Декабрь	Члены комиссии
3.3. Организация участия всех работников ДОУ в работе по вопросам формирования	В течение года	Савенок А.П. Зам.зав. по ВМР

антикоррупционного поведения		
3.4. Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Май	Коренькова М.В. заведующая Савенок А.П. Зам.зав. по ВМР
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи.		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Постоянно	Коренькова М.В. заведующая
4.2. Обеспечение функционирования сайта ДОУ для размещения на нем информации о деятельности ДОУ (образовательной, финансово-хозяйственной), отчета по результатам самообследования, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Постоянно	Коренькова М.В. Заведующая Савенок А.П. Зам.зав. по ВМР